

2023 年度版 東洋財団 給付型奨学金 募集要項

(指定校方式－兵庫県下高等学校対象)

1 応募資格

次の要件をすべて備え、学校長が推薦する者

- (1) 日本国籍を有し、兵庫県下の高等学校最終学年に在籍し、卒業後 2023 年度に 4 年制大学、短期大学、あるいは専門学校へ進学し、正規の年限での修学が可能な者。
※なお申請者の卒業年次に於ける年齢は 20 歳までとする。

- (2) 保護者※が兵庫県内に住所を有する者。
※保護者とは、申請者本人が未成年者の場合は民法による親権を行う者または未成年後見人をいい、申請者本人が成年者の場合は本人の生計維持者をいい、原則として本人の父母とし、父母がいない場合にはそれ以外の者で申請者の生計を支え且つ学費を負担する者をいう。
ただし、養育費を負担する後見人が専門職の場合は居住要件を問わない。

- (3) 生活環境や経済的理由により、学資金支弁が困難で以下の世帯収入※に該当の者。
※世帯収入とは、親の収入を意味し、二人親の場合はその合計収入額。

(給与所得者)

・年収 380 万円未満。

※市区町村発行の所得証明書(課税・非課税証明書)の「給与収入金額」欄に記載されている金額。

※給与・役員報酬、失業給付金、年金・恩給、生活扶助費は給与として扱う。

(個人事業主)

・売上高が 800 万円未満、かつ所得金額 180 万円未満。

※売上高については、確定申告時に提出する決算書を参照。

※所得金額については、市区町村発行の所得証明書(課税・非課税証明書)および確定申告書(写)の

「所得金額」欄に記載されている金額。

(給与収入と事業所得がある場合)

・合算した金額が 380 万円未満。

- (4) 高い志を持ち、品行が正しく、かつ健康で、卒業後 4 年制大学、短期大学及び専門学校への進学を希望する者。
- (5) 他の奨学金との併用は可とする。

2 募集人数

80 名程度

※その年度の公私立高等学校の指定校から各 1 名。

3 奨学金の概要

- (1) 給付金額：年間 60 万円
- (2) 給付期間：4 年制学部は 4 年間、医学部・薬学部等 6 年制学部は 6 年間給付。
短期大学、専門学校は各課程(コース)正規修学期間までの給付。
- (3) 給付方法：大学等入学後、毎年半期毎(前期 4 月/後期 10 月)に在学を確認して、
本人名義のゆうちょ銀行口座に振込む。
- (4) 返 還：原則として不要

4 応募方法

次の(1)～(6)の書類を学校を通じて提出すること。

- (1) 申請書(様式 1 号)
- (2) 学校長の推薦書(様式 2 号)
- (3) 自己推薦書(様式 3 号)
- (4) 同一生計となる家族全員の住民票の写し(本籍、続柄記載のもの)
- (5) 令和 3 年 1 月 1 日～12 月 31 日分の所得証明書*(課税・非課税証明書)
及び源泉徴収書(写)
※乳幼児、就学者を除く同一生計となる家族全員分を提出すること。
- (6) 世帯が給与所得者以外(個人事業主)の場合は、世帯の直近 2 期分の確定申告書(写)
および決算書(写)
※所得審査の結果、不可となる場合がある。
- (7) その他、当財団が必要に応じ求める書類。

5 応募締切期日

2022 年 6 月 30 日(必着)

※提出書類の返却はしない。

6 結果通知

- (1) 各学校から推薦された者について書類審査を行い、不備がなければ奨学金給付対象者として内定し、学校長宛てに「書類審査結果報告書(内定通知書)」を送付する。
また内定者について、財団との相互理解を図るため、別途に個別面談を実施する。
- (2) 内定者は進学する大学等に入学後、必要書類を提出することにより、財団奨学生として正式採用となる。

7 奨学金の終了

受給者が、次のいずれかに該当して応募資格を満たさなくなった場合は、奨学金の給付を終了する。

- (1) 提出書類及び届出事項に虚偽があった場合。

- (2) 給付開始2年経過後に世帯収入確認(所得証明書等の提出)を行い、著しく超過の場合。
- (3) 奨学金が必要でなくなった旨の申し出があった場合。
- (4) 退学、死亡等により在籍大学等の学籍を失った場合。
- (5) 学業不振による留年の場合。
- (6) 申し出なく長期にわたって休学した場合。
- ※但し、申し出による休学の場合、休学期間中の給付を中断し、復学後に再開する。なお、再開する場合は、給付に相応しいか再審査を行う。
- (7) 半期毎の受給手続きに必要な書類の提出期間内に、連続2回の在学証明書等必要書類の未提出があった場合。
- (8) 素行が不良となった場合。
- (9) その他、当財団が奨学金の給付を不相当と認めた場合。

8 **特例措置**

在学中に留学する場合は財団に申し出、所定の手続きを行う。

留学中、奨学金は継続して給付するが、給付開始年からの正規修学期間で終了する。

※個人情報の取扱いについて

提供された個人情報は適切に管理し、当財団の奨学金給付目的のためだけに利用し、第三者への提供は行わない。

※お問い合わせはメールでお願いします。(E-Mail : info@toyo-zaidan.or.jp)

一般財団法人 東洋財団


〒665-0022 宝塚市野上 2-2-21-107

電話 : 0797-72-7723 FAX : 0797-72-7716

東洋財団 給付型奨学金受給申請書

一般財団法人 東洋財団理事長 殿

私は、一般財団法人東洋財団(以下「財団」という。)の奨学金の給付を受けるにあたり、財団の規約に同意の上、本申請書を提出します。

申込年月日		西暦	年	月	日	正面脱帽の写真貼付				
申請者	カナ名	姓		名						
	漢字名							性別	男	女
	生年月日	西暦	年	月	日					
	e-mailアドレス (PC/携帯電話)									
	現住所	〒								
		兵庫県								
電話番号		自宅			携帯					
住民票に記載の住所 (現住所と同じ場合は省略可)	〒									
	兵庫県									
保護者	カナ名	姓		名		性別	男	女	申請者との関係	
	漢字名					生年月日	西暦	年	月	日
	住所 (申請者と同じ場合は省略可)	〒								
申請者が在籍中の 高等学校名	電話番号									
	名称									
第一志望の 進学希望校名	フリガナ									
	名称									
志望校の学部学科 (専攻等)名	名称									
進学の目的										

〈以下は財団で記入〉

受付年月日	年	月	日
分類			
特記事項			

(様式2号)

推薦書

記入日西暦 年 月 日

一般財団法人東洋財団理事長 様

学校名

学校長名

公印

所在地

担当者名

連絡先電話番号

下記の生徒を、貴団の奨学生として推薦します。

推薦する 生徒名	(フリガナ)	学科		コース
	氏名	科		
	入学年月	卒業見込年月	修業年限	現在の学年
	年 月	年 月	年	年
<推薦理由>				

※ 推薦理由は、応募資格を踏まえ、人物や学校生活、家庭環境等についてお書き下さい。

自己推薦書(東洋財団 給付型奨学金申請用)

すべての欄にもれなく記入して下さい。
署名欄には必ず自筆で署名して下さい。

記入年月日	西暦	年	月	日
フリガナ				フリガナ
申請者名				在籍高等学校名

- 1 自分の長所、特技、資格、これまでの学生生活上の経験や実績
(例：ボランティア活動、部活動等)について記述して下さい。

--

- 2 大学等に進学のための目的、在学中の目標等について記述して下さい。

--

- 3 卒業後に目指したいことについて記述して下さい。

--

直筆署名	
------	--